

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
ЮЖНО-САХАЛИНСКА
Муниципальное бюджетное учреждение Городской Дом культуры «Родина»
(МБУ ГДК «Родина»)

ПРОТОКОЛ №1

заседания комиссии по формированию и реализации антикоррупционной политики
Муниципального бюджетного учреждения Городской Дом культуры «Родина»
(далее по тексту «Учреждение»)

11 августа 2023 года

г. Южно-Сахалинск

Присутствовали 6 человек:

Председатель комиссии: Ситчихин А.Э. – заместитель директора Учреждения.

Секретарь комиссии: Реброва Р.Э. – специалист по охране труда Учреждения.

Члены комиссии:

Звонкова Ю.А. – юрисконсульт I кат. Учреждения (заместитель председателя комиссии).

Ляхова Е.Г. – ведущий бухгалтер Учреждения.

Мартынюк А.В. – инженер - программист 1 категории.

Повестка заседания:

- 1. О начале работы в Учреждении комиссии по противодействию коррупции.*
- 2. Об ознакомлении и изучении руководителями структурных подразделений и работниками учреждения локальной документации по противодействию коррупции.*
- 3. Обсуждение методов работы комиссии по противодействию коррупции.*

1. По первому и второму вопросам вопросу выступил председатель комиссии Ситчихин А.Э.

Ситчихин А.Э. пояснил, что Приказом директора учреждения от 01 августа 2023 года №104/2 учреждена комиссия по противодействию коррупции. Комиссия начинает свою работу в соответствии с Положением о комиссии по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении городской дом культуры «Родина», утвержденным вышеуказанным Приказом.

2. Тем же Приказом утверждена следующая локальная документация по противодействию коррупции:

- Антикоррупционная политика Муниципального бюджетного учреждения Городской Дом культуры «Родина» (актуализированная версия);

- Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников Муниципального бюджетного учреждения Городской Дом культуры «Родина»;

- Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников Муниципального бюджетного учреждения Городской Дом культуры «Родина»;

- План мероприятий по противодействию коррупции, реализуемых в Муниципальном бюджетном учреждении Городской Дом культуры «Родина»

- Оценка коррупционных рисков деятельности Муниципального бюджетного учреждения Городской Дом культуры «Родина».

- Порядок информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов в Муниципальном бюджетном учреждении Городской Дом культуры «Родина»;

- Порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядок рассмотрения таких сообщений;

- План работы Муниципального бюджетного учреждения Городской Дом культуры «Родина» по обеспечению права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения;

- План работы по антикоррупционному образованию, антикоррупционному просвещению, антикоррупционной пропаганде в Муниципальном бюджетном учреждении Городской Дом культуры «Родина»;

- Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в Муниципальном бюджетном учреждении Городской Дом культуры «Родина»;
- Порядок информирования работниками работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами и иными лицами;
- План мероприятий обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур;
- Требования положений кодекса этики и служебного поведения к работникам Муниципального бюджетного учреждения Городской Дом культуры «Родина». Информационная памятка;
- Перечень должностей, МБУ ГДК «Родина», подверженных коррупционному риску;
- Типовое условие об антикоррупционной оговорке, включаемое в гражданско-правовые договоры, заключаемые для обеспечения нужд в Муниципальном бюджетном учреждении Городской Дом культуры «Родина».

Комиссии необходимо принять в работу утвержденную вышеуказанным приказом локальную документацию и организовать ознакомление работников учреждения с утвержденной документацией с последующим её изучением. Какие будут предложения у комиссии по организации изучения утвержденной документации работниками учреждения.

Заслушав информацию докладчика, Комиссия решила:

- Принять информацию Ситчихина А.Э. к сведению.
- Комиссия по формированию и реализации антикоррупционной политики Муниципального бюджетного учреждения Городской Дом культуры «Родина» приступает к работе.
- Принять в работу утвержденную вышеуказанным приказом локальную документацию.
- Утвердить необходимость изучения документации работниками учреждения.

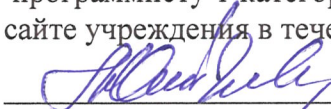
3. По третьему вопросу выступила заместитель председателя комиссии Звонкова Ю.А.

Звонкова Ю.А. пояснила, что объем предложенной к ознакомлению документации довольно большой и ознакомление, а далее и изучение её работниками учреждения нужно проводить поэтапно, необходимо обязать руководителей структурных подразделений учреждения организовать и проконтролировать изучение документации работниками подразделений.

Заслушав информацию докладчика, Комиссия решила:

- Принять информацию Звонковой Ю.А. к сведению.
- Утвердить необходимость поэтапного изучения документации работниками учреждения, обязать руководителей структурных подразделений организовать и проконтролировать изучение документации по противодействию коррупции работниками структурных подразделений.
- Следующее заседание Комиссии провести в январе 2024 года.
- Члену комиссии инженеру-программисту 1 категории Мартынюку А.В. обеспечить размещение Протокола на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней.

Председатель Комиссии



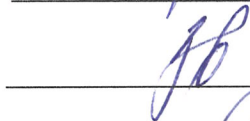
Ситчихин А.Э.

Секретарь Комиссии

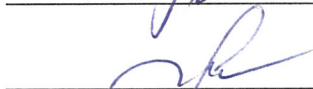


Реброва Р.Э

Члены Комиссии:



Звонкова Ю.А.



Ляховая Е.Г.



Мартынюк А.В.