



Администрация города Южно-Сахалинска
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА

ПРИКАЗ

от «30» ноября 2023 г.
г. Южно-Сахалинск

№ 68/7

О внесении изменений в
муниципальное задание МБУ ГДК
«Родина» на 2023 год

В соответствии с Постановлением Администрации города Южно-Сахалинска от 24.11.2015 № 3266-па «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания и финансового обеспечения его выполнения в отношении муниципальных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск», Приказом Департамента от 27.12.2021 №93 «Об утверждении Порядка выдачи, исполнения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений подведомственных Департаменту культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска», в связи с производственной необходимостью корректировки по разделу Работа «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий», а также увеличением финансирования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в муниципальное задание МБУ ГДК «Родина» на 2023 год, утвержденное приказом Департамента культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска от 29.12.2022 №79 «Об утверждении муниципального задания для муниципального бюджетного учреждения Городской дом культуры «Родина» на 2023 год и плановый период 2024 – 2025 годов», изложив муниципальное задание в новой редакции (прилагается):

1.1. Скорректировав количественный показатель раздела 1.1 части 1 муниципальной услуги «Организация и проведение мероприятий» в декабре месяце с 20 до 23 мероприятий.

2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор Департамента



И.В.Герасимова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Департамента культуры и туризма
администрации города Южно-Сахалинска
« 30 » 11. 2023 № 6874

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов
(новая редакция)

Наименование муниципального учреждения:

Муниципальное бюджетное учреждение Городской Дом культуры «Родина»

Виды деятельности муниципального учреждения:

Деятельность учреждения клубного типа: клубов, Дворцов и Домов культуры, Домов народного творчества

Форма по ОКУД	Коды
------------------	------

Дата

по сводному
ресстру

Вид муниципального учреждения (указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня): учреждение клубного типа

По ОКВЭД

90.04.3

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1.1.

1. Наименование муниципальной услуги - «Организация и проведение мероприятий»	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	9004000.99.0.ББ72 АА00001
2. Категория потребителей муниципальной услуги — физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и/или качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги		
				2023 г. (очередной финансовый год)	2024 г. (1-й год планового периода)	2025 г. (2-й год планового периода)
1	Виды мероприятий	Места выполнения услуги	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	наименование	код
	2	3	4	5	6	9
9004000.9 9.0.ББ72А А00001	Культурно-массовые (иная деятельность, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	На территории Российской Федерации	Количество участников	человек	792	Не менее 25000
					7	Не менее 25000
					8	Не менее 25000
					9	Не менее 25000

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Пределный размер платы (цена, тариф)			
	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2023 г. (очередной финансовый год)	2024 г. (1-й год планового периода)	2025 г. (2-й год планового периода)	2023 г. (очередной финансовый год)	2024 г. (1-й год планового периода)	2025 г. (2-й год планового периода)		
1	2	3	5	6	7	8	9	10		
9004000.99.0.ББ72АА0000	Количество проведенных мероприятий	Единица	203	200	200	бесплатная	бесплатная	бесплатная		
1										

3.2.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги с помесечной разбивкой:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги		Значение годового объема муниципальной услуги на очередной финансовый год, (ед.)	Значение показателя объема муниципальной услуги																	
	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
9004000.99.0.ББ72АА00001	Количество проведенных мероприятий	Единица	203	10	14	17	41	19	16	18	53	94	14	11	15	40	134	21	25	23	69

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: бесплатная

5. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>1</p> <p>Размещение информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • в информационно — телекоммуникационной сети Интернет; • в печатных средствах массовой информации; • в справочниках, буклетах; • у входа в здание; • на информационных стендах; 	<p>2</p> <ul style="list-style-type: none"> • наименование учреждения; • информация о режиме работы; • информация об изменениях в режиме работы в случае переноса выходных дней; • полный перечень оказываемых учреждением услуг; информация о номерах телефонов, обслуживающих пользователей учреждения; • информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения. 	<p>3</p> <p>По мере изменения данных, не позднее 5 рабочих дней.</p>

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: бесплатная

5. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
I	2	3
Размещение информации: • в информационно — телекоммуникационной сети Интернет; • в печатных средствах массовой информации; • в справочниках, буклетах; • у входа в здание; • на информационных стендах;	• наименование учреждения; • информация о режиме работы; • информация об изменениях в режиме работы в случае переноса выходных дней; • полный перечень оказываемых учреждением услуг; информация о номерах телефонов, обслуживающих потребителей учреждения; • информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения.	По мере изменения данных, не позднее 5 рабочих дней.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах
Раздел 2.1.

1. Наименование муниципальной работы - «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий»	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	900400.P.67.1.03690001001
2. Категории потребителей муниципальной работы - физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы (по справочникам)	Показатель качества муниципальной работы		Значение показателя объема муниципальной работы		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2023 г. (отчетный финансовый год)	2024 г. (1-й год планового периода)	2025 г. (2-й год планового периода)
1	Виды мероприятий	Стационарно	5	6	8	9	10
900400.P.67.1.03690001001	Социально-значимые мероприятия	В помещении На открытых площадках	Количество посетителей	человек	Не менее 4200	Не менее 4200	Не менее 4200

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной работы				Значение показателя объема муниципальной работы		
	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2023 г. (очередной финансовый год)	2024 г. (1-й год планового периода)	2025 г. (2-й год планового периода)
		наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8
900400.Р. 67.1.0369 0001001	Количество проведенных мероприятий	Единица	642	Городской творческий проект «Культурная столица» (февраль) День Защитника Отечества (концерт) Международный женский день (концерт) Профессиональные праздники: - День работника культуры (март) - День жилищно-коммунального хозяйства (март) - День торговли (июль) - День рыбака (июль) - День физкультурника (август) - День учителя (октябрь) День города	1	1	1
					6	6	6
					1	1	1

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- 1.1. Ликвидация учреждения.
 - 1.2. Реорганизация учреждения.
 - 1.3. Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги.
 - 1.4. Исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ).
 - 1.5. Угроза жизни или здоровью людей.
 - 1.6. Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:
- В случае, когда фактические расходы муниципального учреждения оказались меньше тех, которые учитывались при расчете субсидий, учреждение сохраняет право на получение субсидий в полном объеме, если полученная экономия не повлияла на объем и качество муниципальных услуг (работ), предоставляемых (выполняемых) учреждением в соответствии с муниципальным заданием.
- Руководитель учреждения несет персональную ответственность за своевременность представления отчета и достоверность информации, представляемой в отчете.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Планный контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год	Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска
Внеплановый контроль в форме выездной проверки	По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	Ежеквартально	Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска

5. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

5.1.1. Ежеквартальная.

5.1.2. Годовая.

5.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

5.2.1. Ежеквартальный отчет до 5 числа месяца, следующего за отчетным, годовой отчет до 20 января года, следующего за отчетным. Статистический отчет - форма № 7-НК, до 15 января года, следующего за отчетным.

5.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Отчёт о выполнении муниципального задания предоставляется в табличном виде с пояснительной запиской, где указывается:

- перечень мероприятий, проведённых в отчётный период;

- анализ выполнения муниципального задания в отчётном периоде;

- перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность;

- видеоматериал (или ссылка) о проведении мероприятий в том числе общегородских.

В случае установления положительных факторов неполного освоения средств субсидии на выполнение определенной муниципальной услуги (сумма «положительной экономии» средств субсидии, сложившаяся в результате выполнения муниципальной услуги), в приложении к отчету указывается причина образования и расчет суммы «положительной экономии».

В случае отклонения значения, утвержденного в муниципальном задании на отчётный период, от фактического значения за отчётный период по показателям оценки качества муниципальной услуги и объёмам оказания муниципальной услуги в приложении к отчету указывается причина отклонения и в случае необходимости – расчет.

Отчет визируется руководителем учреждения, ставится дата, Ф.И.О., контактный телефон и E-mail лица, ответственного за подготовку отчета (назначенного приказом руководителя учреждения).

6. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок выполнения муниципального задания:

- Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 9 октября 1992 года № 3612-1;

- Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

- Постановление администрации города Южно-Сахалинска от 24.11.2015 № 3266-па «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и финансового обеспечения его выполнения в отношении муниципальных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

- Постановление администрации города Южно-Сахалинска от 01.07.2021 №1851-па «Об утверждении Порядка финансирования расходов на организацию и проведение общегородских культурно-массовых мероприятий, проводимых муниципальными учреждениями, подведомственными Департаменту культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска»;

- Постановление администрации города Южно-Сахалинска от 01.12.2020 №3626-па «Об утверждении положения о создании условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

- Приказ Департамента культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинская от 27.12.2021 №93 «Об утверждении Порядка выдачи, исполнения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений подведомственных Департаменту культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска».