

Департамент культуры администрации города Южно-Сахалинска

Муниципальное бюджетное учреждение
«Городской Дом культуры «Родина»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МБУ ГДК «Родина»
№ 371/2 от 29 декабря 2018 года

**ЕДИНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДСКОЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ
«РОДИНА»**

на 2019 год

Южно-Сахалинск

1. Общий раздел:

1.1. Итоги деятельности учреждения в предыдущем периоде (2018 год)

Исполнение объёма муниципального задания

№ п/п	Наименование услуги с указанием реестрового номера	Единица измерения	Объем с начала года			
			Натуральный показатель		Отклонение (гр.9 к гр.8)	
			план	факт	+-	%
1	2	3	4	5	6	7
1.	Организация мероприятий 647010000131000790707059000100000000004103101	Количество проведённых мероприятий (штук)	170	170	-	-
	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества 64701000013100079070702510000000000004103105	Количество клубных формирований (единица)	19	19	-	-
2.	Организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодёжной политики 647010000131000790707061101000000000007103101	Количество мероприятий (штук)	9	9	-	-

Освоение субсидии

№ п/п	Наименование услуги с указанием реестрового номера	Един. измерения	Объем субсидии			
			План годовой	Факт за отчетный период с нарастающ им итогом	отклонение (гр.5 к гр.4)	
					+-	%
1	2	3	4	5	6	7
1.	Организация мероприятий 647010000131000790707059000100000000004103101	тыс. руб.	70813,8	70813,8	-	-
2.	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества 647010000131000790707918100100000001003100101	тыс. руб.	13429	13421,8	-7,2	0,1 %
3.	Организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодёжной политики 647010000131000790707061101000000000007103101	тыс. руб.	27132	27132	-	-

Качество оказанной муниципальной услуги

«Организация мероприятий»

Наименование показателя	Ед изм.	Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный период	Фактическое значение за отчётный период	Отклонение (+,-)	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
Количество посетителей	человек	20000 – в год	33770	+ 13770	-	Перечень мероприятий
Новизна репертуара (содержания мероприятия)	процент	60 %	60 %	-	-	Перечень мероприятий, пояснительная записка, отчёт о проведенном мероприятии
Удовлетворённость потребителей качеством	процент	80 %	86 %	+ 6 %	Повышение качества предоставляемых услуг	Сайт учреждения, анкетирование, пояснительная записка

«Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Отклонение (+,-)	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
Разнообразие направления деятельности	жанр	4	4	-	-	Сеть КФ
Количество участников	Чел.	Не менее 330	333	-	-	Сеть КФ
Количество клубных формирований	единица	Не менее 19	19	-	-	Сеть КФ

«Организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики»

Наименование показателя	Ед. изм.	Знач-е, утв. мун. зад. на отч. период	Фактич. знач-е за отч. период	Отклонение (+,-)	Хар-ка причин откл. от запланир. значений	Источник информации о фактическом значении показателя
Количество посетителей	человек	28000	51580	+ 23580	Повышение качества предоставляемых услуг	Перечень мероприятий, сценарные планы, пояснительная записка, отчеты о проведенных мероприятиях
Удовлетворённость потребителей качеством	процент	80 %	86 %	+ 6 %	Повышение качества предоставляемых услуг	Сайт учреждения, анкетирование, мониторинг посетителей, пояснительная записка

1.2. Миссия учреждения, виды деятельности

Политика государства в сфере культуры, а также цели и задачи, поставленные учредителем, обязывают искать методы и формы деятельности дома культуры, как очага культуры города, шагающие в ногу с современностью. Для выполнения поставленных целей Муниципальное бюджетное учреждение Городской Дом культуры «Родина» (далее по тексту – учреждение), в установленном законодательством Российской Федерации порядке, оказывает услуги и выполняет работы социально-культурного, информационно-просветительского и развлекательного характера:

1.2.1. Организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий.

1.2.2. Создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований.

1.2.3. Проведение спектаклей, концертов, бенефисов, творческих вечеров, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий с участием клубных формирований ДК, сольных исполнителей, авторов. Организация работы разнообразных экспозиций, проведение тематических вечеров, выставок, циклов и других форм просветительской деятельности.

1.2.4. Проведение массовых театрализованных праздников, представлений, обрядов в соответствии с местными обычаями и традициями.

1.2.5. Организация и проведение экскурсий по городу Южно-Сахалинску, туристских маршрутов.

1.2.6. Организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров-огоньков, вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, детских утренников, выпускных огоньков, игровых и других культурно-развлекательных программ.

1.2.7. Организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности.

1.2.8. Оказание консультативной методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

1.2.9. Изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения и других культурно-досуговых учреждений;

1.2.10. Создание благоприятных условий для неформального общения посетителей и развития всех форм культурно - досуговой деятельности; реализация долгосрочных планов по освоению и развитию современных видов творчества, а также сохранение народного творчества и национальных традиций.

1.3. Цель деятельности, приоритеты деятельности в 2019 году

Цели деятельности учреждения: организация досуга и приобщение жителей городского округа «Город Южно-Сахалинск» к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и прикладному творчеству.

Перспективный план работы учреждения составлен так, чтобы одновременно отвечать требованиям сегодняшнего дня и формировать потребности населения, реагировать на все запросы потребителя услуг в сфере культуры, опираясь на творческий потенциал и кадровый ресурс коллектива.

Культурно-массовые мероприятия, вошедшие в перспективный план работы на 2018 год, демонстрируют комплексный подход и направление развития культурной жизни учреждения к решению поставленных задач. В реализации плана работы примет участие, как звенья одной цепи, весь коллектив Дома культуры.

Учреждение работает как единый организм, главные задачи которого: исследование окружающего пространства, разработка новых ходов для привлечения зрителя, обмен опытом с коллегами, анализ проделанной работы с целью применения лучшего опыта работы.

Основные задачи учреждения на 2019 год:

- реализация Муниципальной программы «Развитие культуры городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2015-2020 годы» и целевых программ МО
- выполнение Муниципального задания;
- модернизация форм культурно – массовых мероприятий и введение новых традиций при организации современных праздников;
- применение современных технологий во время организации и проведения мероприятий Учреждения;
- усовершенствование работы по заинтересованности жителей и гостей города Южно-Сахалинска в услугах, оказываемых Учреждением;
- усиление информационной поддержки культурно-массовых мероприятий;
- поддержка и участие в фестивалях и конкурсах клубных формирований учреждения, направленных на развитие творческого потенциала участников;
- создание, развитие и сохранение новых клубных формирований в целях их привлечения к участию в мероприятиях Учреждения, обеспечение стабильного состава участников клубных формирований;
- организация летнего досуга и занятости детей, подростков и молодежи;
- вовлечение лиц с ограниченными возможностями в услуги, оказываемые Учреждением (кружковая работа, участие в конкурсах, концертах и других формах мероприятий);
- повышение уровня культурного продукта и качества услуг, предоставляемых учреждением, расширение платных услуг
- повышение конкурентной способности подготовленных кадров учреждения;
- развитие работы в рамках социального партнерства;
- привлечение финансовых средств на улучшение материально-технической базы учреждения;

- проведение текущего ремонта внутренних помещений учреждения для создания комфортных условий потребителям услуг, оказываемых учреждением, в связи с интенсивной эксплуатацией помещений;

- благоустройство прилегающей территории к учреждению и активное использование в осуществлении уставной деятельности.

1.4. График работы

Понедельник – воскресенье: 09.00 – 22.00 часов

Основание – «Правила внутреннего трудового распорядка Муниципального бюджетного учреждения Городской Дом культуры «Родина».

1.5. Прогноз итоговых показателей деятельности в 2019 году (муниципальное задание, дорожная карта, муниципальная программа)

Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерен.	Объем услуг за год	Объем оказания услуг по месяцам 2018 года												2019	2020
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	«Организация мероприятий»	количество проведенных мероприятий	170	9	11	15	16	14	16	13	12	14	15	15	20	170	170
2	«Организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики»	количество проведенных мероприятий	8	-	2	-	1	2	1	-	1	1	-	-	-	8	8

Объем муниципальной работы (в натуральных показателях)

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерен.	Объем услуг за год	Объем оказания услуг по месяцам 2018 года												2019	2020
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	«Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»	единиц	19	19	19	19	19	19	19	-	-	19	19	19	19	19	19

2. Организационно-управленческая деятельность

2.1. Программа заседаний коллегиального органа (совет, художественный совет, комиссии)

Месяц	Тематика	Содержание	Ответственный/Итог
1 раз в месяц	Заседание комиссии по списанию материальных запасов	Рассмотрение вопросов о списании материальных запасов.	Вед бухг. \Акт
ежедневно (по необходимости)	планерные совещания с директором: руководители, административно-творческий состав	Рассмотрение текущих вопросов	Секретарь \Протокол
первый вторник месяца	Собрание коллектива учреждения с директором	Рассмотрение вопросов по повестке дня	Секретарь \Протокол
1 раз в месяц	Заседание комиссии по премированию	Рассмотрение вопросов о премировании сотрудников учреждения	Председатель комиссии \Протокол
по необходимости	Заседание аттестационной комиссии	приём на работу и аттестация работников учреждения	Директор \Протокол
еженедельно	Заседание художественного	Согласование концепций	Председатель

	совета	проведения социально-значимых мероприятий. Подготовка рекомендаций творческим коллективам для участия в фестивалях и конкурсах различных уровней. Согласование отчетных программ творческих коллективов.	художественного совета /Протокол
июнь	Заседание художественного совета	Анализ уровня социально-значимых мероприятий. Подготовка рекомендаций по повышению качества услуги.	Председатель художественного совета/Протокол
июнь	Заседание художественного совета	Проработка вопросов и предложений по функционированию и развитию досуговой и любительской творческой деятельности учреждения.	председатель художественного совета/Протокол

2.2. Административная и хозяйственная работа по обеспечению жизнедеятельности учреждения

Содержание	Сроки	Ответственный
Составление проекта бюджета, ПФХД	май	заместитель директора, экономист, юрист
Обеспечение осуществления закупок	в течение года	контрактный управляющий, юрист
Заключение хозяйственных договоров с предприятиями и организациями	3-4 квартал	начальник хозяйственного отдела, заместитель директора, главный бухгалтер, юрист
Подготовка к осенне-зимнему периоду	3-4 квартал	заместитель директора, начальник хозяйственного отдела, инженер по ремонту, юрист
Проведение текущих косметических ремонтов	в течение года	начальник хозяйственного отдела, инженер по ремонту
Приобретения к мероприятиям, согласно сметным назначениям	ежемесячно	художественный руководитель, заместитель директора
Подготовка отчетов, планов работы учреждения	еженедельно	руководящий состав
	ежемесячно	художественный руководитель, заместитель директора, главный бухгалтер, начальник хозяйственного отдела
	ежеквартально	художественный руководитель, заместитель директора, главный бухгалтер

2.3. Организация деятельности внутреннего контроля в учреждении

Содержание	периодичность	Кто проводит контроль	Формат материала
Проверка ведения табеля учёта рабочего времени сотрудников	ежемес.	Липеха Р.Ю.	согласование
Проверка исполнения муниципального задания в разделе социально-значимые мероприятия	10 шт.	заведующий отделом КДД	итоговая справка по каждой работе
Контроль соблюдения Порядка ведения кассовых операций	ежемес.	главный бухгалтер	инвентаризацион. опись
Контроль учёта бланков строгой отчётности	ежемес.	главный бухгалтер	инвентаризацион. опись
Контроль выполнения муниципального задания на оказание услуг и целевого использования средств	ежемес.	главный бухгалтер	сверка
Проверка начисления и выплаты заработной платы сотрудников	1 раз в квартал	главный бухгалтер	сверка
Контроль учёта основных средств и материальных запасов	1 раз в квартал	главный бухгалтер	инвентаризацион. опись
Проверка годовой бюджетной отчётности	1 раз в год	главный бухгалтер	баланс учреждения
Контроль организации и ведения кадрового делопроизводства в учреждении	1 раз в год	директор	итоговая справка
Проверка журнала учёта деятельности Учреждения	2 раза в год	директор	итоговая справка
Контроль ведения договорной работы в учреждении	2 раза в год	директор	итоговая справка
Проверка исполнения муниципального задания в разделе деятельность КФ	1 раз в квартал	художественный руководитель	отчёт мун. задания

Контроль выполнения муниципального задания на оказание услуг и целевого использования средств	1 раз в квартал	главный бухгалтер	отчёт
Проверка журналов учёта деятельности КФ	2 раза в год	художественный руководитель	отметка в журнале
Контроль учёта основных средств и материальных запасов	декабрь	ведущий бухгалтер	инвентаризацион. опись

2.4. Обеспечение деятельности учреждения в рамках 44-ФЗ

Контрактный управляющий – директор Липеха Р.Ю.

Форма оформления материала и его использование - электронная и бумажная версии.

Содержание	Периодичность проведения
Формирование сведений об исполнении договоров	В течение года
Регистрация сведений на сайте zakupki.gov.ru по заключенным контрактам	
Подготовка документов для осуществления закупок	
Ведение реестра закупок, реестра договоров	ежемесячно
Подготовка отчетов	
Анализ способов закупок учреждения, исполнения плана-графика закупок по итогам квартала	июнь
Разработка плана-графика на текущий год	
Прогноз закупок на очередной финансовый и плановый период (с пояснением)	август
Размещение графика закупок для нужд учреждения	декабрь
Публикация плана-графика на очередной финансовый год	
Анализ способов закупок учреждения, исполнения плана-графика закупок в прошедшем году	

3. Организационная работа

3.1. График основных организационных мероприятий культурно – досуговой работы

Документ	Мероприятия	Сроки	Ответственный
перечень мероприятий к МЗ	Разработка	май-сентябрь	художественный руководитель, начальник отдела, заведующие секторами, заместитель директора
	Согласование	сентябрь-декабрь	худ. совет
	Утверждение	декабрь	директор
план работы клубных формирований	Разработка	июнь	художественный руководитель
	Согласование	сентябрь	худ. совет
	Утверждение	сентябрь	директор
план работы учреждения	Разработка	сентябрь-ноябрь	директор, заместитель директора художественный руководитель, гл. бухгалтер начальник хоз отдела
	Согласование	ноябрь	трудовой коллектив
	Утверждение	декабрь	директор
Проект бюджета, ПФХД	Разработка	май-сентябрь	Директор, Гл бухгалтер, экономист, художественный руководитель, заместитель директора
	Согласование	сентябрь-декабрь	учредитель
	Утверждение	декабрь	учредитель
план мероприятий на месяц	Разработка	ежемесячно	художественный руководитель, начальник отдела, заведующие секторами
	Согласование		худ. совет
	Утверждение	сентябрь	директор
концепции проведения мероприятий (общегородские)	Разработка	С даты назначения ответственного лица	худ. совет
	Утверждение	за 3 месяца до мероприятия	директор
сметы к мероприятиям общегородского уровня и по целевым программам	Разработка	С даты назначения ответственного лица	Ответственное лицо, экономист,
	Согласование	За 3 месяца до мероприятия	худ. Совет, гл бухгалтер, заместитель директора
	Утверждение	за 3 месяца до мероприятия	директор
планы подготовки, сценарные планы, сметы	Разработка	С даты назначения ответственного лица	художественный руководитель, начальник отдела, заведующие

мероприятий			секторами
	Согласование	за 1,5 месяца до мероприятия	худ. совет
	Утверждение	за 1,5 месяца до мероприятия	директор
планы работы секторов на следующий год	разработка, утверждение	ноябрь	руководители секторов
планы работы по вопросам пожарной безопасности, охраны труда, ТБ, ГО и ЧС	Разработка	ноябрь	ответственное лицо, заместитель директора
	Согласование, Утверждение	Декабрь	директор
планы аттестации и повышения квалификации	Разработка	октябрь-ноябрь	специалист отдела кадров
	Согласование	ноябрь	заместитель директора
	Утверждение	декабрь	директор
работа в средствах массовой информации			Художественный руководитель
рекламная информация в СМИ о планируемых мероприятиях,	на официальный сайт учреждения	за 14 дней до проведения мероприятия	Художественный руководитель, начальник отдела, инженер-программист
	в печатные издания	за 10 дней до проведения мероприятия	
информационные статьи о проводимых мероприятиях в газеты, радио, на официальный сайт учреждения		через 3 дня после проведения мероприятия	ответственный исполнитель
статьи в СМИ о творческих коллективах ДК		по мере необходимости (юбилей творческих коллективов и др.)	художественный руководитель
выпуск рекламных листовок, афиш об отдельных программах и мероприятиях		согласно плана мероприятий	ответственный исполнитель

3.2. Перечень мероприятий

№	Форма, наименование мероприятия	Жанр мероприятия	Общее количество участников (чел.)	Возрастная аудитория
1	2	3	4	5
1	МЕСЯЦ: ЯНВАРЬ			
1	Игровая программа для детей «Снежное царство»	игровая программа	200	дети
2	Развлекательная программа для детей «Ледяной замок»	тематическая дискотека	150	дети
3	Развлекательная программа для детей «Новогодний переполох»	игровая программа	200	дети
4	Развлекательная программа для детей «Снежная пора»	игровая программа	150	дети
5	Развлекательная программа для детей «Зимняя сказка»	игровая программа	150	дети
6	Игровая программа для детей «Дед Мороз-Красный нос»	игровая программа	200	дети
7	Развлекательная программа для детей «Новогодний карнавал»	игровая программа	200	дети
8	Развлекательная программа для старшего поколения и инвалидов, с элементами викторины «По традиции Зимы»	игровая программа, викторина	150	старшее поколение и инвалиды
9	Торжественное мероприятие, посвященное 75- летию полного снятия блокады Ленинграда	концерт	290	смешанная
	Итого – 9 мероприятий: для взрослых - 2, для детей – 7.		1690	
2	МЕСЯЦ: ФЕВРАЛЬ			
1	Детская развлекательная программа «Половинки»	тематическая дискотека	150	дети
2	Творческий конкурс «Танцы на льду»	конкурс	300	смешанная
3	Детская развлекательная программа «Сказочная	игровая	150	дети

	Пузыряндия»	программа		
4	Информационно-познавательная программа для детей «Защитники Отечества»	информационно-познавательная программа	100	дети
5	Информационно-познавательная программа для детей «Путешествие в страну Светофорию», по профилактике ПДД	информационно-познавательная программа, игровая программа	100	дети
6	Тематический вечер-встреча «Ах! Красны девицы!»	игровая программа, викторина	150	старшее поколение и инвалиды
7	Общегородской семинар пенсионного фонда России в г.Южно-Сахалинск, по вопросу приема отчетности по форме СЗВ-СТАЖ за 2018 год (организационно-техническое сопровождение)	семинар		смешанная
8	Концерт творческого коллектива народного ансамбля «Гулун» (организационно-техническое сопровождение)	концерт		смешанная
9	Организационно-техническое обеспечение мероприятия – 3 мероприятия			
	Итого - 11 мероприятий: для взрослых - 7, для детей – 4		950	
3	МЕСЯЦ: МАРТ			
1	Детский концерт «Весенний бал», посвященный Международному женскому дню (с участием детских творческих коллективов города).	концерт	290	смешанная
2	Тематическая вечер-встреча для старшего поколения «Масленица на пороге»	тематическая встреча	100	старшее поколение и инвалиды
3	Праздничный концерт «Симфония любви», посвященный Международному женскому дню.	концерт	290	смешанная
4	Развлекательная программа для детей «Масленичные забавы»	игровая программа	150	дети
5	Масленичное гуляние «Госпожа Масленица»	массовое гуляние (театрализация, игровая программа)	600	смешанная
6	Детская развлекательная программа «Танцы-шоу»	игровая программа	100	дети
7	Игровая программа для детей «Мы за ЗОЖ», по пропаганде здорового образа жизни.	игровая программа	100	дети
8	Информационно-познавательная программа «По дороге добра», по профилактике безнадзорности и суицида среди детей и подростков.	информационно-познавательная программа	100	дети
9	Арт-встреча «За кулисами», посвященная Году Театра в России	арт-встреча	100	дети
10	Мастер-класс по декоративно-прикладному творчеству «Очумелые ручки»	мастер-класс	100	дети
11	Развлекательная программа «А ну-ка, бабушки».	развлекательная программа	150	старшее поколение и инвалиды
12	Конкурс-концерт самостоятельных балетмейстеров работ студентов колледжа (организационно-техническое обеспечение)	конкурс		смешанная
13	Концерт эстрадно-джазового оркестра Сахалинского колледжа искусств «Весенний джаз» (организационно-техническое обеспечение)	концерт		смешанная
	Организационно-техническое обеспечение мероприятия – 2 мероприятия			
	Итого - 15 мероприятий: для взрослых - 9, для детей – 6		2080	
4	МЕСЯЦ: АПРЕЛЬ			
1	Арт-акция «Подари улыбку», посвященная Дню смеха.	арт-акция	150	дети
2	Ретро - вечер «Рожденные в СССР».	тематический вечер	150	старшее поколение и инвалиды
3	Игровая программа для детей «Галактическое приключение»,	игровая	290	дети

	посвящённая Дню космонавтики	программа		
4	Информационно-познавательная программа для детей «История космоса», посвящённая Дню космонавтики	информационно-познавательная программа	100	дети
5	Информационно-познавательная программа для детей «Служба спасения 101», по профилактике пожарной безопасности	информационно-познавательная программа	100	дети
6	Развлекательная программа для детей «Поролонное шоу»	игровая программа	100	дети
7	Открытие выставки декоративно-прикладного творчества «Сами своими руками» с проведением мастер-классов	выставка	100	дети
8	Развлекательная программа для детей с элементами демонстрации мультфильмов «Мультилэнд»	игровая программа с демонстрацией мультфильма	290	дети
9	Информационно-познавательная программа для детей «Жизнь без табака», по профилактике ЗОЖ.	информационно-познавательная программа	100	дети
10	Открытие тематической фото-выставки «Моя жизнь в искусстве», посвящённая Году театра в России.	выставка	150	смешанная
11	Сольный концерт Ильи Алдакова (организационно-техническое обеспечение)	концерт		смешанная
12	Организационно-техническое обеспечение мероприятия – 4 мероприятия			
13	Праздничная программа в рамках юбилейных и профессиональных праздников – 1 мероприятия			
	Итого - 16 мероприятий: для взрослых - 8, для детей – 8		1530	
5	МЕСЯЦ: МАЙ			
1	Праздничный концерт «Звонкий Май!», посвященный празднику Весны и Труда.	концерт	300	смешанная
2	Детский поэтический конкурс «Мы помним, мы гордимся!», посвященный Победе в ВОВ.	конкурс	100	дети
3	Акция «Георгиевская лента», посвящённая Победе в ВОВ.	концерт	100	дети
4	Праздничный концерт «Семейный очаг», посвящённый Международному Дню Семьи.	концерт	290	смешанная
5	Информационно-познавательная программа для детей «Путешествие в страну Светофорию», по профилактике ПДД	информационно-познавательная программа, игровая программа	100	дети
6	Театрализованная игровая программа для детей «Повелитель стихий»	театрализация, игровая программа	100	дети
7	Развлекательная программа для детей с элементами демонстрации мультфильмов «Путешествие в страну мультфильмов».	игровая программа с демонстрацией мультфильма	290	дети
8	Творческий вечер «Караоке в стиле ретро».	творческий вечер	150	старшее поколение и инвалиды
9	Праздничный концерт творческих коллективов города «Вихрь творчества»	концерт	290	смешанная
10	Церемония открытия сквера, посвящённого 20-летию образования таможни Сахалинской области.	церемония	300	смешанная
11	Организационно-техническое обеспечение мероприятия – 4 мероприятия			
	Итого - 14 мероприятий: для взрослых - 9, для детей – 5		2020	
6	МЕСЯЦ: ИЮНЬ			
1	Концертно-развлекательная программа для детей «Бананамания», посвящённая Международному Дню защиты детей.	игровая программа, концерт	300	дети
2	Детская игровая программа «В поисках сокровищ»	игровая программа	200	дети

3	Открытие выставки по декоративно-прикладного творчества «Сладкий букет» с проведением мастер-классов	выставка	100	дети
4	Костюмированная детская дискотека «Летний БУМ»		100	дети
5	Развлекательная программа для детей «Пенная вечеринка»	тематическая дискотека	100	дети
6	Развлекательная программа для детей с элементами демонстрации мультфильмов «Карусель»	игровая программа	100	дети
7	Игровая программа для детей «Игровой штурм»	игровая программа	200	дети
8	Игровая программа для детей «Летние забавы»	игровая программа	200	дети
9	Открытие летнего сезона «Летняя пора»	игровая программа	200	дети
10	Праздничная программа «Моя Россия», посвящённая Дню России.	концерт, игровая программа	290	смешанная
11	Публицистическое представление «Война началась на рассвете», посвященное Дню памяти и скорби.	театрализованн ый концерт	290	смешанная
12	Театрализованная игровая программа для детей «Зов Джунглей»	театрализация, игровая программа	290	дети
13	Торжественное вручения дипломов выпускникам Сахалинского колледжа искусств (организационно-техническое сопровождение).	торжественное собрание		смешанная
14	Концерт вокального и инструментального эстрадного исполнительства, в рамках проведения Итогового государственного экзамена (организационно-техническое обеспечение).	концерт		смешанная
15	Концерт фольклорного ансамбля «Белые Росы», в рамках проведения Итогового государственного экзамена (организационно-техническое обеспечение).	концерт		смешанная
16	Концерт хореографического творчества, в рамках проведения Итогового государственного экзамена (организационно-техническое обеспечение).	концерт		смешанная
	Итого – 16 мероприятий: для взрослых - 6, для детей – 10		2370	
7	МЕСЯЦ: ИЮЛЬ			
1	Праздничный концерт «Нет ничего семьи дороже», посвящённая Всероссийскому дню семьи, любви и верности.	концерт	290	смешанная
2	Игровая программа для детей «Следствие вели...»	игровая программа	150	дети
3	Открытие выставки декоративно-прикладного творчества с проведением мастер-классов по твистингу «ШароБУМ»	мастер-класс	100	дети
4	Игровая программа для детей «Веселые каникулы»	игровая программа	150	дети
5	Информационно-познавательная программа для детей «Путешествие в страну Светофорию», по профилактике ПДД	информационно-познавательная программа, игровая программа	150	дети
6	Развлекательная программа для детей «Мир веселья».	игровая программа	100	дети
7	Развлекательная программа для детей с элементами демонстрации мультфильмов «Союзмультфильм»	игровая программа	290	дети
8	Развлекательная программа для детей «Ловись, рыбка», посвященная Дню рыбака в России.	игровая программа	200	дети
9	Праздничная программа в рамках юбилейных и профессиональных праздников – 2 мероприятия			
10	Организационно-техническое обеспечение мероприятия – 3 мероприятия			
	Итого - 13 мероприятий: для взрослых - 8, для детей – 7		1430	
8	МЕСЯЦ: АВГУСТ			
1	Игровая программа «Мир детства», посвящённая закрытию смены стационарного лагеря «Юный железнодорожник»	игровая программа	200	дети

2	Развлекательная программа для детей «В ритме танца»	тематическая дискотека	100	дети
3	Тематический квест «Моя Великая страна», посвящённая Дню Государственного флага Российской Федерации	информационно-познавательная программа	100	дети
4	Патриотическая акция «Наш российский триколор», посвящённая Дню Государственного флага Российской Федерации	акция	100	дети
5	Конкурс «Караоке – онлайн»	конкурс	500	смешанная
6	Развлекательная программа для детей с элементами демонстрации мультфильмов «Диснейлэнд»	игровая программа	200	дети
7	Спортивно-оздоровительная акция «Физкульт - УРА», посвящённая Дню физкультурника в России.	акция	100	старшее поколение и инвалиды
8	Экологическая акция «Зелёный остров»	акция	100	дети
9	Организационно-техническое обеспечение мероприятия – 3 мероприятия			
10	Праздничная программа в рамках юбилейных и профессиональных праздников – 1 мероприятие.			
	Итого - 12 мероприятий: для взрослых - 6, для детей – 6		1400	
9	МЕСЯЦ: СЕНТЯБРЬ			
1	Праздник для первоклассников «Школьная пора», посвящённый Дню знаний	театрализация, игровая программа	150	дети
2	Тематическая встреча «Гордость за Победу», посвящённая 74-й годовщине окончания Второй мировой войны	тематическая встреча	290	смешанная
3	Развлекательная программа для детей «В стране Поролония»	игровая программа	200	дети
4	Открытие выставки декоративно-прикладного творчества с проведением мастер-классов «Коробочка чудес»	выставка	100	дети
5	Развлекательная программа для детей «Путешествие в страну развлечений»	игровая программа	100	дети
6	Театрализованное представление «В мире искусства»	театрализованное представление	100	дети
7	Музыкально – поэтическая встреча «Сюита золотого листопада»	вечер-встреча	100	старшее поколение и инвалиды
8	Детский конкурс изобразительного творчества «Осенняя акварель»	конкурс	100	дети
9	Организационно-техническое обеспечение мероприятия – 5 мероприятий			
10	Праздничная программа в рамках юбилейных и профессиональных праздников – 1 мероприятия.			
	Итого - 14 мероприятий: для взрослых - 8, для детей – 6		1140	
10	МЕСЯЦ: ОКТЯБРЬ			
1	Праздничный концерт «Люди серебряного возраста», посвящённый Международному Дню пожилого человека.	концерт	290	смешанная
2	Театрализованный осенний бал «Рябиновые легенды», посвящённый Году Театра в России.	театрализация, игровая программа	100	старшее поколение и инвалиды
3	Театрализованная игровая программа для детей «Аватария»	театрализация, игровая программа	100	дети
4	Открытие выставки декоративно-прикладного творчества с проведением мастер-классов по изготовлению осеннего гербария «Золотая осень»	выставка	100	дети
5	Театрализованная игровая программа для детей «Легенды о супергероях»	игровая программа	100	дети
6	Театрализованный концерт для детей «Сказочный мир»	игровая программа	290	дети
7	Музыкальная встреча "Музыка нас связала"	вечер-встреча	100	старшее поколение и инвалиды
8	Детская игровая программа «В поисках сокровищ»	игровая программа	100	дети
9	Развлекательная программа для детей с элементами	игровая	290	дети

	демонстрации мультфильмов «Мульт-карусель»	программа с демонстрацией мультфильма		
10	Театрализованная игровая программа для детей «Школа магии»	театрализация, игровая программа	100	дети
11	Организационно-техническое обеспечение мероприятия – 4 мероприятия			
12	Праздничная программа в рамках юбилейных и профессиональных праздников – 1 мероприятия.			
	Итого - 15 мероприятий: для взрослых - 8, для детей – 7		1570	
11	МЕСЯЦ: НОЯБРЬ			
1	Тематический квест для детей «В поисках лунного камня»	тематический квест	100	дети
2	Праздничный концерт «Хоровод дружбы», посвящённый Дню народного единства	концерт	290	смешанная
3	Тематическая встреча «Осенняя пора»	вечер-встреча	100	старшее поколение и инвалиды
4	Праздничный концерт «Благодарю тебя...», посвящённая Международному Дню матери	концерт	290	смешанная
5	Театрализованная программа для детей «Иллюзион»	театрализованная программа	290	дети
6	Развлекательная программа для детей «Галактика смеха»	игровая программа	100	дети
7	Открытие выставки декоративно-прикладного творчества с проведением мастер-классов по изготовлению тематической открытки ко Дню матери «Мама – первое слово»	выставка	100	дети
8	Эстрадный концерт, с участием вокалистов и инструментального ансамбля, в рамках празднования 60-летия со дня образования Сахалинского колледжа искусств (организационно-техническое обеспечение)	концерт		смешанная
9	Концерт фольклорного ансамбля «Белые Росы», в рамках празднования 60-летия со дня образования Сахалинского колледжа искусств (организационно-техническое обеспечение)	концерт		смешанная
10	Юбилейное мероприятие учреждения культуры 30-летие МБУДО ДМШ № 1 (организационно-техническое обеспечение)	концерт		смешанная
11	Церемония награждения участников проекта «Музыка и дети» и лауреатов премий мэра (организационно-техническое обеспечение)	концерт		смешанная
12	Организационно-техническое обеспечение мероприятия – 3 мероприятия			
13	Праздничная программа в рамках юбилейных и профессиональных праздников – 1 мероприятия.			
	Итого - 15 мероприятий: для взрослых - 11, для детей – 4		1270	
12	МЕСЯЦ: ДЕКАБРЬ			
1	Открытие выставки декоративно-прикладного творчества с проведением мастер-классов по изготовлению новогодней открытки «Волшебное желание»	выставка	100	дети
2	Акция ко Дню профилактики СПИДа «Мы за здоровый образ жизни»	акция	130	дети
3	Праздничный концерт «Встреча горячих сердец», посвящённый Международному дню инвалидов	концерт	290	смешанная
4	Театрализованное представление для детей «Ёлки-палки»	театрализованное представление с игровой программой	100	дети
5	Театрализованное представление для детей «Зимний мультфейерверк»		100	дети
6	Театрализованное представление для детей «Новогодний хоровод»		100	дети

7	Театрализованное представление для детей «Чудеса продолжаются»		100	дети
8	Театрализованное представление для детей «В гостях у Нового года»		100	дети
9	Праздничная программа «Новогодний серпантин»	вечер-встреча	100	старшее поколение, инвалиды
10	Праздничная новогодняя программа для старшего поколения и инвалидов «Новогоднее чудо»	вечер-встреча	100	старшее поколение, инвалиды
11	Детская новогодняя дискотека «Блогер пати»	игровая программа, дискотека	100	дети
12	Детская новогодняя дискотека «В сети»		100	дети
13	Детская новогодняя дискотека «Диско в Новый Год»		100	дети
8	Праздничный концерт, посвящённый Дню Конституции Российской Федерации	концерт	290	смешанная
9	Городской фестиваль старинной музыки «Камерата» (организационно-техническое обеспечение)	концерт		смешанная
10	Открытый городской конкурс эстрадной песни «Подари улыбку миру» (организационно-техническое обеспечение)	концерт		смешанная
11	Организационно-техническое обеспечение мероприятия – 4 мероприятия			
	Итого - 20 мероприятие: для взрослых – 10, для детей – 10		1810	
	ИТОГО ЗА ГОД: 170 мероприятий, из них: для взрослых – 90, для детей – 80.		19260	

№	Форма, наименование мероприятия	Жанр мероприятия	Кол-во
1	2	3	4
1	Проведение общегородских фестивалей и конкурсов в культурно досуговых учреждениях	Конкурс, фестиваль	1
2	Профессиональные праздники: День учителя, День рыбака, День торговли, День социального работника, День полиции, День жилищно-коммунального хозяйства	концерт	1
3	День Победы	комплекс мероприятий	1
4	Городской творческий проект «Культурная столица»	комплекс мероприятий	1
5	День окончания Второй мировой войны	комплекс мероприятий	1
6	Фестиваль авторской песни «Апостров»	фестиваль	1
7	Выставки, экспозиции, презентации, дни городского округа «Город Южно-Сахалинск»	концерт	1
8	Юбилейные мероприятия		1

3.3. Работа с инвалидами и пенсионерами

№	Форма, наименование мероприятия
1	2
1	МЕСЯЦ: ЯНВАРЬ Развлекательная программа, с элементами викторины «По традиции Зимы»
2	МЕСЯЦ: ФЕВРАЛЬ Тематический вечер-встреча «Ах! Красны девицы!»
3	МЕСЯЦ: МАРТ Тематическая вечер-встреча «Масленица на пороге» Развлекательная программа «А ну-ка, бабушки».
4	МЕСЯЦ: АПРЕЛЬ Развлекательный тематический вечер «Смеяться разрешается».
5	МЕСЯЦ: МАЙ Тематический вечер «Наш этот мир завещала Победа».
6	МЕСЯЦ: ИЮНЬ Развлекательная программа «Море волнуется раз»
7	МЕСЯЦ: ИЮЛЬ Вечер-встреча "За чашкой чая"
8	МЕСЯЦ: АВГУСТ

	Спортивно-оздоровительная акция «Физкульт - УРА», посвящённая Дню физкультурника в России.
9	МЕСЯЦ: СЕНТЯБРЬ
	Музыкально – поэтическая встреча «Сюита золотого листопада»
10	МЕСЯЦ: ОКТЯБРЬ
	Театрализованный осенний бал «Рябиновые легенды», посвящённый Году Театра в России.
	Музыкальная встреча "Музыка нас связала" (дачный аукцион)
11	МЕСЯЦ: НОЯБРЬ
	Тематическая встреча «Осенняя пора»
12	МЕСЯЦ: ДЕКАБРЬ
	Праздничная новогодняя программа «Новогоднее чудо»

3.4. Список клубных формирований

№ п/п	Наименование коллектива	Принадлежность к народному творчеству (+ или -)	Принадлежность к жанру	Возрастная принадлежность			Руководитель
				взросл	молодёжь	дети	
1.	Народный хор ветеранов и детей войны «Русская душа»	+	вокально-хоровой	+	-	-	Иваненков В.В.
2.	Народный ансамбль казачьей песни «Воля»	+	вокально-хоровой	+	-	-	Засенко Л.П.
3.	Народный вокальный ансамбль инвалидов «Надежда»	+	вокально-хоровой	+	-	-	Иовлева Л.Г.
4.	Школа эстрадного пения «Инверсия»	+	вокально-хоровой	-	-	+	Машенина Э.Ю.
5.	Образцовый ансамбль эстрадного танца «Плэйданс» (группа «Юниор»)	+	хореография	-	-	+	Самусев Н.В.
6.	Образцовый ансамбль эстрадного танца «Плэйданс» (группа «Остров»)	+	хореография	-	-	+	Самусев Н.В.
7.	Образцовый ансамбль эстрадного танца «Плэйданс» (группа «Нон стоп»)	+	хореография	-	-	+	Самусев Н.В.
8.	Хореографический коллектив современного танца «Фуэгос»	+	хореография	+	-	-	Чеканов П. А.
9.	Школа Брейк данса «B-boys connection»	+	хореография	-	+	-	Кравченко С.А.
10.	Школа Брейк данса «B-boys connection» (группа «Kids»)	+	хореография	-	-	+	Кравченко С.А.
11.	Творческая мастерская «Калейдоскоп»	+	декоративно-прикладное	-	-	+	Бычинская Е.В.
12.	Клуб старшего поколения «Улыбка»	-	культурно-развлекательное направление	+	-	-	Карина Р.А.
13.	Вокальный ансамбль старшего поколения «Дети войны»	+	вокально-хоровой	+	-	+	Чемёркина Т.А.
14.	Эстрадный детский вокальный ансамбль «Страна чудес»	+	вокально-хоровой	-	-	+	Талалаева Э.Ю.
15.	Эстрадный вокальный ансамбль «Мечта»	+	вокально-хоровой	-	+	-	Талалаева Э.Ю.
16.	Детская театральная студия «Восторг»	+	театральное	-	-	+	Беляева С.Н.
17.	Хореографический ансамбль «Импровиз»	+	хореография	+	-	-	Володин А.В.
18.	Эстрадный театр-студия «Модуляция»	+	театральное	-	+	-	Булатова К.Н.
19.	Ансамбль современного эстрадного танца «Импульс»	+	хореография	-	-	+	Ершова С.В.

3.5. Расписание занятий клубных формирований

Расписание занятий клубных формирований МБУ ГДК «Родина» на 10.01.2019

• на бесплатной основе

№	Название коллектива	Ф.И.О. руководителя	Дни недели						
			ПН.	ВТ.	СР.	ЧТ.	ПТ.	СБ.	ВС.
16 кабинет									
1	Эстрадный детский вокальный ансамбль «Страна чудес» /вокально-хоровой	Талалаева Э.Ю.	10:00 - 13:00 15:00 - 18:00	-	14:00 - 15:00 (инд. Раб.) 15:00 - 18:00	-	-	-	-
2	Эстрадный детский вокальный ансамбль «Мечта» /вокально-хоровой	Талалаева Э.Ю.	-	-	18:00 - 20:00	14:00 - 15:00 (инд. раб.)	18:00 - 20:00	-	-
3	Эстрадный театр-студия «Модуляция» /театральное искусство	Булатова К.Н.	19:00 - 21:00	19:00 - 21:00	-	-	-	19:00 - 21:00	-
4	Творческая мастерская «Калейдоскоп»	Бычинская Е.В.	-	-	-	-	-	13:00 - 17:00	13:00 - 17:00
19 кабинет									
5	Клуб старшего поколения «Улыбка» / культурно-развлекательное Направление	Карина Р.А.	-	-	14:00 - 16:00	14:00 - 16:00	12:00 - 14:00	-	-
24 кабинет									
6	Народный хор ветеранов и детей войны «Русская душа» / вокально-хоровой	Иваненков В.В.	-	09:00 - 11:00 (инд. раб.) 11:00 - 14:30	-	09:00 - 11:00 (инд. раб.) 11:00 - 13:30 13:30 - 14:30 (инд. раб.)	-	10:00 - 14:00 (инд. раб.) 14:00 - 16:00	-
7	Народный ансамбль казачьей песни «Воля» / вокально-хоровой	Засенко Л. П.	18:00 - 21:00	18:00 - 21:00	-	18:00 - 21:00	-	-	-
8	Народный вокальный ансамбль инвалидов «Надежда» / вокально-хоровой	Иовлева Л. Г.	-	15:00 - 17:30	16:00 - 18:30	15:00 - 17:30	-	-	-
9	Вокальный ансамбль старшего поколения «Дети войны» / вокально-хоровой	Чемеркина Т.А.	-	-	13:00 - 15:00	-	14:00 - 17:30	-	-
10	Детская театральная студия «Восторг» /театральное искусство	Беляева С.Н.	11:00 - 12:30	-	11:00 - 12:30	-	-	-	-
30 кабинет									
-	Детская театральная студия «Восторг» /театральное искусство	Беляева С.Н.	16:00 - 18:00	-	16:00 - 18:00	-	-	14:00 - 16:00	-
31 кабинет									
12	Группа «Юниор» Образцового ансамбль эстрадного танца «Плэйданс» / хореография	Самусев Н.В.	17:30 - 19:00	-	17:30 - 19:00	-	17:30 - 19:00 (пл.)	-	-
13	Группа «Остров»	Самусев	19:00-	-	19:00-	-	19:00 -	-	-

	Образцового ансамбль эстрадного танца «Плэйданс» / хореография	Н.В.	20:30		20:30		20:30 (пл.)		
14	Группа «Нон стоп» Образцового ансамбль эстрадного танца «Плэйданс» / хореография	Самусев Н.В.	16:30 - 17:30 (инд. раб.) 20:30 - 22:00	-	16:30 - 17:30 (инд. раб.) 20:30 - 22:00	-	16:30 - 17:30 (инд. раб.) 20:30 - 22:00 (пл.)	-	-
15	Хореографический коллектив современного танца «Фуэгос» / хореография	Чеканов П.А.	-	16:30 - 18:00 19:00 - 21:00	-	16:30 - 18:00 19:00 - 21:00 (сцена)	-	12:00 - 13:30 15:00 - 18:00	-
16	Ансамбль современного эстрадного танца «Импульс» / хореография	Ершова С.В.	14:30 - 16:30	15:00 - 17:00 18:00 - 19:00 (пл.) 19:00 - 21:00 (сцена)	14:30 - 16:30	15:00 - 17:00 18:00 - 19:00 (пл.) 19:00 - 21:00	14:30 - 16:30	10:00 - 14:30	-
35 кабинет									
17	Школа Брейк данса «B-BOYS connection» / хореография	Кравченко С.А.	-	17:00 - 19:00	-	17:00 - 19:00	-	16:00 - 18:00	-
-	Группа «KIDS» Школы Брейк данса «B-BOYS connection» / хореография	Кравченко С.А.	09:30 - 11:00 (инд. раб.) 17:00 - 18:30	09:30 - 11:00 (инд. раб.) 15:30 - 17:00	09:30 - 11:00 (инд. раб.) 15:30 - 18:30	09:30 - 11:00 (инд. раб.) 15:30 - 17:00	09:30 - 11:00 (инд. раб.) 15:30 - 18:30	10:00 - 15:00 (пл.)	-
18	Хореографический ансамбль «Импровиз» / хореография	Володин А.В.	18:30 - 20:00	-	18:30 - 20:00	-	18:30 - 20:00	-	-
-	Ансамбль современного эстрадного танца «Импульс» / хореография	Ершова С.В.	20:00 - 21:30	-	20:00 - 21:30	-	20:00 - 21:30	-	-
СОШ № 4									
19	Школа эстрадного пения «Инверсия» /вокально-хоровой	Машенина Э.Ю.	-	15:00 - 18:00 (инд. раб.) 18:00 - 20:00	-	15:00 - 18:00 (инд. раб.) 18:00 - 20:00	-	16:00 - 18:00 (инд. раб.)	-

• **на договорной основе**

№	Название коллектива	Ф.И.О. руководителя	Дни недели						
			ПН.	ВТ.	СР.	ЧТ.	ПТ.	СБ.	ВС.
1	Южно-Сахалинский городской камерный оркестр (кабинет № 30)	Ахназарян Т.С.	10:00 - 13:00 30 каб.	17:00 - 20:00 30 каб.	10:00 - 13:00 30 каб.	17:00 - 20:00 30 каб.	10:00 - 13:00 30 каб.	10:00 - 14:00 30 каб.	-
3	Школа ирландского танца «Элрид» / хореография (кабинет № 35)	Жукова Е. Ю.	-	19:00 - 21:00	-	-	-	18:00 - 20:00	-

4	Некоммерческая организация Общественное движение «Сахалинский танцевальный мир» (кабинет № 31)	Легкова Т.М.	-	-	-	-	-	-	09:00 – 12:00 18:00 – 20:00
---	--	-----------------	---	---	---	---	---	---	--

3.6. Отчетность

Периодичность	Наименование отчета	Ответственный
1 раз в квартал	Отчёт по выполнению муниципального задания (4 формы)	художественный руководитель
1 раз в год	Отчёт формы «1-Контракт»	контрактный управляющий
1 раз в год	Отчёт по СМП и СОНКО	контрактный управляющий
1 раз в квартал	Статистический отчёт (4 формы)	заместитель директора
1 раз в год	Отчёт об индикаторах в области энергоснабжения	заместитель директора
1 раз в квартал	Кадровый отчёт	специалист по кадрам
1 раз в год	Баланс (с приложениями)	главный бухгалтер
1 раз в месяц	Статистическая отчётность (8 форм)	бухгалтерия
1 раз в квартал	Налоговая отчётность (4 формы)	бухгалтерия
1 раз в год	Отчёт «Грудрайкульт»	экономист
2 раза в год	Отчёт по антикоррупционной деятельности	заместитель директора

3.7. Аттестация работников (график на 2019 год)

№	Ф.И.О.	Должность
1.	Грицаенко Е.Л.	Гл. бухгалтер
2.	Коробков Е.В.	Зам. директора
3.	Сидорова О.В.	Специалист по кадрам
4.	Майорова А.В.	Секретарь руководителя
5.	Зайцева И.В.	Секретарь руководителя
6.	Сорокина Л.И.	Ведущий бухгалтер
7.	Еремеева С.Г.	Ведущий бухгалтер
8.	Стульникова Е.В.	Бухгалтер I категории
9.	Газизов М.Ю.	Ведущий инженер (электрик)
10.	Пинчук А.Ю.	Заведующий отделом
11.	Ермаков И.Д.	Заведующий сектором
12.	Шевцов С.С.	Менеджер по КМД
13.	Ершова С.В.	Менеджер по КМД I категории
14.	Асатурян Р.В.	Менеджер по КМД I категории
15.	Невжинский В.В.	Культурный организатор I категории
16.	Хасанов А.А.	Художественный руководитель
17.	Ермакова А.В.	Менеджер по КМД I категории
18.	Засенко Л.П.	Руководитель КФ
19.	Садовая Е.А.	Менеджер по КМД II категории
	Итого:	19 человек

3.8. Повышение квалификации (график)

№ п/п	ФИО	Наименование должности	Запланированная дата проведения
1	Борцова Елена Владимировна	Заведующий костюмерной	июнь
2	Ли Игорь Оксевич	Звукооператор I категории	август
3	Киктенко Роман Александрович	Инженер-программист I категории	октябрь

4. Работа по обеспечению открытости и создания общественного имиджа учреждения (работа со СМИ, сайт, уголок потребителя и т.д.)

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Обновление информации на официальном сайте учреждения	в течение года	Инженер-программист
2.	Размещение анонсов мероприятий в СМИ (сайты, печатные издания, радио, телевидение)	в течение года	Начальник отдела мероприятий
3.	Приглашение ТВ компаний для создания имиджевых	в течение года	Художественный

	очерков и видеозарисовок		руководитель, начальник отдела, заведующие секторами
4.	Обновление информации на информационном стенде	в течение года	секретарь руководителя

5. План работы по обучению сотрудников и участников клубных формирований охране труда, противопожарной безопасности, действию в чрезвычайных ситуациях и при террористической угрозе, инструктажей, разработка нормативной и другой документации

В области охраны труда Обучение сотрудников и участников клубных формирований МБУ ГДК «Родина» проводилось в 2018 году, следующее обучение – в 2021 году (проводится один раз в три года)

План работы по обучению сотрудников и участников клубных формирований МБУ ГДК «Родина» в области пожарной безопасности

Вид инструктажа	Периодичность проведения	Структурное подразделение	Дата	Ответственный
Изучение минимума пожарно-технических знаний	1 раз в 5 лет	Директор, заместитель директора	Декабрь 2018 года	Липеха Р.Ю.
Вводный, первичный (на рабочем месте)	1 раз (при приеме на работу, начале работ)	Все сотрудники		Липеха Р.Ю.
Повторный	2 раза в квартал	Все сотрудники	Март, июнь, сентябрь, декабрь	Липеха Р.Ю.
Внеплановый, целевой	По необходимости			Липеха Р.Ю.
Проведение тактических тренировок по эвакуации людей	1 раз в квартал	Все сотрудники	Март, июнь, сентябрь, декабрь	Липеха Р.Ю.

План обучения сотрудников и участников клубных формирований МБУ ГДК «Родина» в области гражданской обороны на 2019 год (проводится один раз в год в объеме 19 часов)

№	Структурное подразделение	Тема	Планируемая дата проведения занятия	Ответственный
1.	Все сотрудники	Чрезвычайные ситуации, характерные для региона (муниципального образования), присущие им опасности для населения и возможные способы защиты от них работников организации (беседа).	февраль	Газизов М.Ю.
2.	Все сотрудники	Чрезвычайные ситуации природного характера. Действия сотрудников учреждения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного характера: аварий, катастроф и пожаров на территории учреждения (практическое занятие).	февраль	Газизов М.Ю.
3.	Все сотрудники	Чрезвычайные ситуации техногенного характера. Действия сотрудников учреждения по предупреждению и защите от чрезвычайных ситуаций техногенного характера (практическое занятие).	апрель	Газизов М.Ю.
4.	Все сотрудники	Сигналы оповещения об опасностях, порядок их доведения до населения и действия по ним работников учреждения (беседа)	апрель	Газизов М.Ю.
5.	Все сотрудники	Средства коллективной и индивидуальной защиты работников учреждения, а также первичные средства пожаротушения, имеющиеся в учреждении. Порядок и правила их применения и использования (практическое занятие)	июнь	Газизов М.Ю.
6.	Все сотрудники	Опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий.	сентябрь	Газизов М.Ю.

		Основные мероприятия по подготовке к защите и по защите населения от опасностей военного и мирного времени (лекция).		
7.	Все сотрудники	Основные мероприятия по подготовке к защите от террористических актов. Действия сотрудников учреждения при угрозе и совершении террористических актов (практическое занятие).	сентябрь	Газизов М.Ю.
8.	Все сотрудники	Основные опасности в условиях природной среды и на водных объектах, негативные факторы бытового характера. Предупреждение несчастных случаев и действия при их возникновении (семинар).	декабрь	Газизов М.Ю.
9.	Все сотрудники	Оказание первой медицинской помощи. Основы ухода за больными (практическое занятие).	декабрь	Газизов М.Ю.

6. Обеспечение деятельности учреждения по ГО и ЧС

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ МБУ ГДК «Родина» по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на 2019 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Периодичность	Ответственный
1	Корректировка и разработка локальных нормативных актов в области гражданской обороны	2 раза в год	Липеха Р.Ю.
2	Проведение занятий и тактических тренировок с сотрудниками согласно плана обучения	1 раз в год	Газизов М.Ю.
3	Проведение комплекса мероприятий в период подготовки и проведения новогодних и Рождественских праздников	1 раз в год	Липеха Р.Ю., Газизов М.Ю.
4	Развертывание СЭП №1	По запросу ГУ МЧС России по Сахалинской области	Липеха Р.Ю.

7. План работы по противодействию коррупции на 2017-2020 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок		Ожидаемый непосредственный результат, показатель	Ответственный исполнитель
		начала реализ.	окончания реализ.		
1	2	3	4	5	6
1	Обеспечение в МБУ ГДК «Родина» отрицательного отношения к коррупции	2017	2020	Информирование работниками работодателя о: - случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.); - ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МБУ ГДК «Родина» или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений; - о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	Липеха Р.Ю.
		2017	2020	Оказание консультативной помощи по вопросам соблюдения требований к служебному поведению и других вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	

		2017	2020	Мониторинг выявленных в сфере противодействия коррупции нарушений, их обобщение и доведение до сведения сотрудников и участников клубных формирований.	
		2017	2020	Защита работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций.	Липеха Р.Ю.
		2017	2020	Проведение собраний коллектива учреждения, посвященных антикоррупционной деятельности в учреждении (2 раза в год).	Липеха Р.Ю.
		2017	2020	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации (1 раз в год).	Тимофеева О.В.
		2017	2020	Осуществление регулярного контроля: - соблюдения внутренних процедур, - данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета (в соответствии с графиком внутреннего контроля в МБУ ГДК «Родина»).	Липеха Р.Ю.
		2017	2020	Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности МБУ ГДК «Родина» и организации антикоррупционных мер (1 раз в три года).	Липеха Р.Ю.
2	Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при осуществлении Учреждением уставной деятельности и внесение уточнений в перечни должностей МБУ ГДК «Родина», замещение которых связано с коррупционными рисками	2017	2020	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер (1 раз в три года). Осуществление корректировки перечней должностей сотрудников, исполнение обязанностей которых связано с коррупционными рисками, по результатам анализа коррупционных рисков, возникающих при осуществлении Уставной деятельности (1 раз в два года).	Липеха Р.Ю.
3	Осуществление комплекса организационных, правовых, разъяснительных и иных мер, направленных на формирование в МБУ ГДК «Родина» негативного отношения к дарению подарков сотрудникам, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	2017	2020	Принятие необходимых организационных, правовых и иных мер, в том числе применение мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения сотрудниками ограничений, касающихся получения подарков.	Липеха Р.Ю.
4	Обеспечение соблюдения сотрудниками МБУ ГДК «Родина» ограничений, запретов и требований по	2017	2020	Принятие необходимых организационных, правовых и иных мер, в том числе применение мер ответственности по каждому случаю	Липеха Р.Ю., Тимофеева О.В.

	вопросу предотвращению или урегулированию конфликта интересов, исполнением ими обязанностей, установленных локальными нормативными актами МБУ ГДК «Родина», ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.			несоблюдения сотрудниками, требований к служебному поведению, в том числе путем: - проведения анализа поступающей информации не только по существу поставленных вопросов, но и в части возможного обнаружения фактов несоблюдения требований к служебному поведению; - проведения соответствующих проверок специалистом по кадрам каждого случая нарушения требований к служебному поведению; - применения к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации; - выявления и устранения причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов.	
5	Обеспечение антикоррупционной составляющей при организации профессиональной подготовки сотрудников	2017	2020	Организация профильной подготовки сотрудников по вопросам противодействия коррупции, в том числе: - организация дополнительного образования сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; - организация дополнительного образования сотрудников, исполнение должностных обязанностей по которым связано с коррупционными рисками; - участие сотрудников в обучающих семинарах, тренингах, в том числе специалиста по кадрам, по вопросам реализации законодательства о противодействии коррупции, соблюдения требований к служебному поведению, в том числе ограничений, касающихся получения подарков.	Липеха Р.Ю., Тимофеева О.В.
6	Представление информации о ходе реализации Плана в Управление культуры администрации города Южно-Сахалинска	2017	2020	Отчет об исполнении плана мероприятий (2 раза в год)	Липеха Р.Ю.

8. Разработка нормативной и другой документации

№	Наименование	Срок исполнения	Ответственный
1.	Ревизия локальных правовых актов	3 квартал	Липеха Р.Ю.

9. План работы по подготовке объекта к эксплуатации 2018-2019 гг.

№ п/п	Виды выполняемых работ по конструкциям здания объекта, технологическому и инженерному оборудованию	Ед. изм.	Всего по плану подготовки к зиме	Выполнено по плану подготовки к зиме
1	2	3	4	5
1	Ремонт кровли	м2		
2	Ремонт чердачных помещений, в том числе:			
	Утепление чердачного перекрытия			
	Изоляция трубопроводов вентиляционных коробов и камер, расширительных баков			
3	Ремонт фасадов, в том числе:			
	Ремонт, покраска и герметизация швов			
	Ремонт водосточных труб			
	Установка оконных проёмов			
	Утепление оконных проёмов			
	Утепление дверных проёмов			
4	Ремонт подвальных помещений, в том числе			
	Изоляция трубопроводов			
	Ремонт дренажных и водоотводящих систем			
	Покраска стен и потолка теплового узла		да	да
5	Ремонт покрытий дворовых территорий, в том числе:			
	отмосток			
	приямков			
	пешеходной зоны			
	проездов			
6	Ремонт инженерного оборудования, в том числе:			
	Центрального отопления:			
	ремонт радиаторов			
	трубопроводов			
	запорной арматуры (ревизия)	шт.	8	8
	теплоизоляция элеваторного узла		да	да
	промывка отопительных систем		да	да
	опрессовка отопительных систем		да	да
	промывка радиаторов (чугунных)		да	да
	Гидравлическое испытание систем отопления.		да	да
	Установка поверенные в ЦСМ манометры (4ед.) и термометры	шт.	5	5
		шт.	6	6
	бойлеров на жидком топливе:			
	горячего водоснабжения:			
	трубопроводов			
	запорной арматуры			
	промывка и опрессовка			
	водопровода:			
	ремонт и замена арматуры			
	замена трубы Д- 89			
	ремонт и изоляция труб			
	канализация:			
	ремонт трубопроводов			
	чистка колодца	шт.	2	2
	ремонт колодцев		да	да
	промывка системы		да	да
	электрооборудование:			
	световой электропроводки		да	да
	силовой электропроводки		да	да
	вводных устройств			
	электрощитовых		да	да
	электродвигателей			
	Другие работы:			
	Капитальный ремонт женского и мужского туалетов			

7	Обеспеченность объекта:			
8	Котельным топливом (вид):			
	запас			
	количество			
	Горюче-смазочными материалами и топливом			
	Пескосоляной смесью и реагентами			
	Инструментом и инвентарем для зимней уборки территорий и расчистки кровли	шт.		-

Согласовано:

Художественный руководитель

Главный бухгалтер

Начальник хозяйственного отдела

Хасанов А.А.

Грицаенко Е.Л.

Поломошнова О.А.