

Департамент культуры
администрации города Южно-Сахалинска
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ «РОДИНА»

ПРИКАЗ

« 01 » июня 2018 г.
Южно-Сахалинск

№ 114

Об утверждении
локально – нормативного акта
МБУ ГДК «Родина»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение «О платных услугах МБУ ГДК «Родина» (в новой редакции) и применять в работе с 01.06.2018.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Р.Ю. Липеха

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБУ ГДК «Родина»
№114 от 01.06.2018



ПОЛОЖЕНИЕ
о платных услугах МБУ ГДК «Родина»
(в новой редакции)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Законом РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», «Основами законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992 №3612-1), ст. 17 Закона Сахалинской области от 16.10.2000 № 222 «О культуре», ст. 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», решением городского Собрания от 27.09.2007 № 816/37-07-3 «О Порядке введения и оказания платных услуг структурными подразделениями администрации города и муниципальными учреждениями социально-культурной сферы на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» с изменениями от 18.04.2012, Уставом Муниципального бюджетного учреждения Городской Дом культуры "Родина».

1.2. Муниципальное бюджетное учреждение Городской Дом культуры «Родина» (далее – Учреждение) оказывает платные услуги юридическим и физическим лицам в соответствии с уставной деятельностью и перечнем платных услуг, указанном в разделе 2 настоящего Положения.

1.3. Предоставление платных услуг Учреждением осуществляется в целях:

- реализации права населения и организаций на удовлетворение потребности в организации досуга, культурного отдыха;
- получение дополнительных финансовых ресурсов для развития материально-технической базы Учреждения;
- повышение эффективности использования муниципального имущества;
- повышение качества предоставляемых услуг.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

1.4.1. «Исполнитель» - Учреждение, подведомственное Департаменту культуры администрации города Южно-Сахалинска (далее – Департамент), оказывающее платную (частично платную) услугу;

1.4.2. «Потребитель» - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающее услуги лично;

1.4.3. «Платная услуга» - услуга, оказываемая Учреждением для удовлетворения потребностей населения, в сфере культуры и искусства за плату.

1.5. Наличие лицензии на оказание платных услуг не требуется, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

1.6. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей на добровольной основе с учетом соблюдения требований СанПиН.

1.7. Платные услуги могут оказываться только с согласия их потребителя. Отказ потребителя от предоставления платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг, финансируемых за счет средств субсидии бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск».

1.8. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

2. Перечень платных услуг

2.1. Учреждение вправе оказывать следующие платные услуги:

2.1.1. Организация и проведение культурно-досуговых мероприятий;

2.1.2. Организация работы кружков, секций, любительских и творческих объединений;

2.1.3. Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий.

2.1.4. Организация и проведение занятий на индивидуальной и (или) групповой основе;

2.1.5. Предоставление игровых комнат для детей;

2.1.6. Организация и проведение туристических маршрутов и экскурсий на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

2.1.7. Организация летнего отдыха детей;

2.1.8. Оказание услуг по размещению оборудования;

2.1.9. Услуги по звукозаписи, видеосъемке, озвучиванию мероприятий;

2.1.10. Предоставление в аренду (прокат) имущества;

2.1.11. Оказание услуг печати, копирования информации на бумажных носителях, брошюрования, ламинирования, сканирования документов, записи информации на внешний носитель, создания электронных презентаций, оцифровки изображений;

- 2.1.12. Изготовление сценических костюмов, реквизита, бутафории;
- 2.1.13. Оказание услуг записи и обработки музыкального материала;
- 2.1.14. Студийная запись, сведение многодорожечного проекта, монтаж музыкального материала, наложение голоса на фонограмму, микширование готового музыкального материала, перезапись с носителей.

2.2. Перечень платных услуг должен быть предусмотрен в Уставе учреждения.

3. Ведение и оказание платных услуг

3.1. Для оказания иных платных услуг Учреждению необходимо:

3.2.1. издать приказ об оказании платных услуг в Учреждении, в котором:

- определить лиц, участвующих в оказании услуги;
- утвердить график оказания услуги (по необходимости);
- рассчитать и утвердить тариф оказываемой услуги (по необходимости).

3.2.2. заключить с Потребителем услуги договор, а также гражданско-правовые договоры с лицами, участвующими в оказании платной услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Договор должен содержать следующие сведения:

- наименование и реквизиты Исполнителя (место нахождения (юридический адрес), ОКПО, ОГРН, ИНН, КПП, лицевой счет);
- наименование и реквизиты Потребителя;
- срок и порядок оказания услуги;
- стоимость услуги и порядок её оплаты;
- требования к качеству оказываемой услуги;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
- подписи сторон договора.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Потребителя.

3.2. Оказание платных услуг Учреждением не должно неблагоприятно влиять на основную деятельность Учреждения.

3.3. Учреждение обязано до заключения договора об оказании платной услуги предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.4. Учреждение обязано довести до населения (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) Исполнителя,
- перечень стоимость услуг, оказываемых Учреждением, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных услуг, оказываемых с согласия потребителя;
- порядок их предоставления оказываемых услуг.

3.5. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им план, расписание занятий клубных формирований.

3.6. При заключении Договоров на оказание платных услуг Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другими в отношении заключения договора.

3.7. Исполнитель имеет право устанавливать размер платы за отдельные услуги по основным видам деятельности, оказание которых носит разовый или нерегулярный характер, по согласованию с контрагентом на основе калькуляций затрат в случае, если это предусмотрено Приказом муниципального бюджетного учреждения, устанавливающим перечень платных услуг.

4. Получение и расходование средств

4.1. Учреждение самостоятельно устанавливает тарифы на платные услуги.

4.2. Оплата за платные услуги производится с населением по билетам или квитанциям, форма которых утверждена в установленном порядке как бланк строгой отчетности, с предприятиями, учреждениями и организациями по счетам (по наличному или безналичному расчету).

4.3. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, запрещается.

4.4. Учреждение ведет бухгалтерский, статистический учет по платным услугам и предоставляет требуемую отчетность в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации. Бухгалтерская отчетность ведется отдельно по бюджетной и приносящей доход деятельности.

4.5. Доходы от оказания платных услуг, указанных в разделе II, являются доходами Учреждения и расходуются им в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным согласно действующему законодательству, и с уставными целями Учреждения.

4.6. Доходы, полученные от платных услуг, оказываемых сверх муниципального задания, распределяются следующим образом:

4.6.1. До 38 процентов на оплату труда по оплате труда персонала, непосредственно оказывающие услуги. Начисления на выплаты производятся с начисленного фонда оплаты труда в размере 30,2%.

Конкретный размер доплаты устанавливается в зависимости от наполняемости клубного формирования (кружка, студии), количества участников мероприятия и указывается в дополнительном соглашении к трудовому договору.

4.6.2. До 30 процентов:

- на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда иного персонала и специалистов, привлеченных к оказанию услуги, в том числе: специалисты

по культурно - досуговой деятельности, бухгалтерии, юрисконсульт, специалист по кадрам, работники хозяйственного отдела, в связи с увеличением объема работы.

Конкретный размер доплаты устанавливается на основании:

- дополнительного соглашения к трудовому договору;
- приказа по Учреждению на основании настоящего положения.

4.6.3. На выплату материальной помощи, в соответствии с Положением о материальной помощи работникам МБУ ГДК «Родина».

4.6.4. Доходы от оказания платных услуг могут идти на выплату заработной платы сотрудникам Учреждения.

Размер выплат по статьям расходов «Заработная плата» и «Страховые взносы» в сумме не должен превышать 55% от итога Плана финансово-хозяйственной деятельности по приносящей доход деятельности.

4.6.5. Оставшиеся средства направляются на укрепление материально-технической базы учреждения, в том числе на административно-хозяйственные нужды, на обучение, переподготовку, КПК (курсы повышения квалификации) работников, приобретение основных средств, материальных запасов и прочие услуги.

4.7. Размер и форма доплаты руководителю Учреждения за организацию и контроль над оказанием платных услуг определяется Департаментом культуры администрации города Южно-Сахалинска.

5. Заключительные положения

5.6. Департамент культуры осуществляет контроль соблюдения действующего законодательства в части организации платных услуг и расходования финансовых средств, поступивших от оказания данных услуг в Учреждении.

5.7. Департамент своим приказом вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности Учреждения.

5.8. При выявлении случаев оказания платных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Департамент вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск».

5.9. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за организацию и оказание платных услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.10. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения.

Утвержден
Приказом МБУ ГДК «Родина»
№ 114 от 01.06.2018



ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН
На оказание платных услуг МБУ ГДК «Родина»

1.Посещение клубных формирований

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость услуги для 1 (одного) занимающегося в месяц, руб.	Количество занятий
1	2	3	4
1.	Занятие "Юниор" образцового ансамбля эстрадного танца "Плэйданс" (сверх муниципального задания)	1500-00	1 час в неделю
2.	Занятие "Остров" образцового ансамбля эстрадного танца "Плэйданс" (сверх муниципального задания)	1500-00	1 час в неделю
3.	Занятие "Нон стоп" образцового ансамбля эстрадного танца "Плэйданс" (сверх муниципального задания)	1500-00	1 час в неделю
4.	Занятие в школе ирландского танца "Элрид" (сверх муниципального	1500-00	1 час в неделю
5.	Занятие "Симба" хореографического коллектива современного танца "Фуэгос" (сверх муниципального	1500-00	1 час в неделю
6.	Занятие в школе Брейк данса "B-BOYZ connection"	1500-00	1 час в неделю

2.Культурно-досуговые мероприятия

№ п/п	Наименование услуги	Цена 1 (одного) входного билета, руб.
1.	Выставка	50-00
2.	Концерт	100-00
3.	Фестиваль	150-00
4.	Игровое театрализованное представление	500-00

3. Организация и проведение мероприятий

№ п/п	Наименование услуги	Цена, руб.
1.	Организация и проведение культурно-досуговых мероприятий по договорам с физическими и юридическими лицами	Договорная

Примечание: Цены на услуги оказаны без учета НДС, так как в соответствии с п.2 ст. 149 Налогового кодекса РФ, услуги оказываемые учреждениями культуры и искусства в сфере культуры и искусства, НДС не облагаются.